

## **AVVISO PUBBLICO**

PER CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI AI SENSI DELL'ART. 7, C. 4, D.LG. N. 36/2023 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO ‘MIB - MERCATO ITALIANO DEI BORGHI’ – ANNO 2025 - REALIZZATO NELL’AMBITO DELL’ACCORDO DI COOPERAZIONE ISTITUZIONALE CON BMTI AI SENSI DELL’ART. 5, COMMA 6, DEL D.LGS. N. 50/2016 AI FINI DELLA VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DELLE FILIERE PRODUTTIVE TRADIZIONALI CON FORTE CONNOTAZIONE TERRITORIALE E AL BENEFICIO SOCIO-ECONOMICO DELLE ECONOMIE LOCALI, approvato con delibera del Consiglio Direttivo dell’Associazione “I Borghi più belli d’Italia” del 30/04/2025

\*\*\*\*\*

### **Art. 1 –OGGETTO DELL’AVVISO**

È indetto avviso pubblico - di cui costituisce parte integrante e sostanziale l’Allegato A “Modello di domanda di partecipazione” - per la selezione, a mezzo di valutazione comparativa, di n. 10 esperti in possesso dei requisiti professionali specifici richiesti per le posizioni indicati al successivo art. 2, finalizzato all'affidamento di servizi a supporto dell’Associazione “I Borghi più belli d’Italia” per la realizzazione e la gestione del progetto “MIB - Mercato Italiano dei Borghi” (di seguito anche detto “il Progetto”), finanziati da risorse esterne al bilancio della Associazione (in appresso “Avviso”).

Il progetto MIB – Mercato Italiano dei Borghi 2025 si propone di predisporre la realizzazione di Albi regionali di aziende selezionate e “certificate” nel settore dell’agroalimentare e dell’enogastronomia dei Borghi più belli d’Italia, a cui si affiancheranno attività di promozione e comunicazione attraverso le seguenti macro-aree di attività:

- Selezione e valutazione di aziende enogastronomiche dei Borghi e predisposizione delle procedure di certificazione delle aziende;
- Promozione attraverso eventi e “Prodotti a Marchio” (confezioni di prodotti tipici dei Borghi ed esperienze enogastronomiche presso le aziende dei Borghi);
- Comunicazione istituzionale.

La selezione è espletata con riferimento a differenti profili professionali, ciascuno dei quali ricadente all’interno di uno specifico settore di attività come riportati all’art. 2 del presente Avviso.

L’Associazione si riserva la possibilità di integrare, anche successivamente, l’elenco dei profili professionali ricercati, con l’inserimento di ulteriori profili; di tale integrazione si darà pubblica evidenza con le stesse modalità di diffusione adottate per il presente Avviso.

Per ciascun profilo professionale ricercato sarà selezionato, secondo le modalità di cui al successivo art. 8, uno o più esperti i cui requisiti soggettivi e professionali siano stati ritenuti coerenti con i requisiti di selezione indicati nel presente Avviso.

L'affidamento degli incarichi professionali avverrà tenendo conto delle necessità e delle esigenze dell'Associazione connesse alle attività del Progetto, in rapporto alle specifiche competenze del candidato e alla sua disponibilità ad accettare il servizio alle condizioni proposte dall'Associazione, nonché nel rispetto della disciplina vigente in materia all'atto del conferimento dello stesso.

Per quanto non previsto nel presente Avviso si fa riferimento, ove applicabile e pertinente, alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di rapporti di lavoro autonomo, anche di natura occasionale, come disciplinati dal decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, nonché – ove pertinenti ed applicabili – alle disposizioni in materia di appalti di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni.

## **Art. 2 - Settori di attività e profili richiesti**

Il presente Avviso ha ad oggetto la selezione dei profili professionali di seguito indicati:

### **A) PROJECT MANAGER (n. 1 risorsa)**

#### **Compiti e mansioni**

Il/la candidato/a, in possesso di adeguata competenza professionale, dovrà assolvere i seguenti compiti:

- Supervisione delle attività progettuali nella loro interezza ed interfaccia con i vari interlocutori progettuali;
- Supervisione del processo di ricerca aziende finalizzato all'acquisizione di realtà produttive, da coinvolgere nell'iter certificativo e appartenenti al circuito de "I Borghi più belli d'Italia";
- Organizzazione di riunioni periodiche per il coordinamento delle risorse e delle imprese coinvolte nelle singole attività;
- Monitoraggio dello stato di avanzamento progettuale e validazione dati mediante procedure di controllo sugli strumenti impiegati e sui risultati ottenuti;
- Analisi delle *performance* del Progetto.

## **Requisiti professionali specifici:**

- Diploma di laurea in materie umanistiche e/o economico aziendali e/o in sociologia.
- Conoscenza approfondita delle realtà territoriali minori, segnatamente dei comuni italiani di dimensioni minori, e dei relativi contesti produttivi legati alle filiere agroalimentari di qualità;
- Capacità di pianificazione, sviluppo e gestione progetti;
- Conoscenza approfondita degli strumenti e delle metodologie di ricerca dati;
- Conoscenza approfondita degli strumenti di analisi, interpretazione e validazione dati;
- Esperienza nel coordinamento di *team* di lavoro;
- Possesso di una partita iva.

Sarà considerato requisito preferenziale una adeguata esperienza nella gestione di portali dedicati a turismo ed enogastronomia da almeno 3 (tre) anni, nonché la conoscenza della lingua inglese.

## **Modalità di svolgimento del servizio e retribuzione**

Il contratto di lavoro autonomo che verrà stipulato all'esito della presente procedura selettiva avrà durata a far data dalla sottoscrizione fino al 31/12/2025.

Per lo svolgimento dell'incarico verrà corrisposto un compenso di Euro 36.000,00 da considerarsi omnicomprensivo di qualsivoglia onere, inclusa l'iva, e da liquidarsi sulla base degli stati di avanzamento progettuale previa presentazione di fattura.

All'atto della stipula del contratto verranno definiti puntualmente termini e condizioni di svolgimento dell'incarico da parte della risorsa, che potrà avvalersi di collaboratori senza oneri aggiuntivi per l'Associazione.

## **B) ATTIVITA' DI SUPPORTO AL RUP E COORDINAMENTO PROGETTUALE (n. 1 risorsa)**

### **Compiti e mansioni**

La risorsa, in possesso di adeguata esperienza professionale, dovrà occuparsi di supportare le attività del Project Manager e del RUP per ciò che concerne il coordinamento progettuale, delle risorse umane, delle attività progettuali e di tutte le procedure amministrative in capo al RUP.

Nell'esercizio di tali funzioni, il/la candidato/a si occuperà delle seguenti mansioni principali:

- Predisposizione reportistica sugli stati di avanzamento progettuale;
- Coordinamento delle linee di attività progettuali e delle risorse coinvolte nelle stesse;
- Supporto nell'organizzazione delle riunioni periodiche in capo al Project Manager;
- Supporto nell'espletamento delle procedure amministrative in capo al RUP;
- Supporto al Coordinamento delle attività della Commissione per l'Enogastronomia.

## **Requisiti professionali specifici:**

- Laurea in ambito umanistico, preferibilmente in psicologia del lavoro o sociologia;
- Esperienza di almeno 3 (tre) anni nelle attività oggetto di ricerca;
- Conoscenza approfondita delle realtà territoriali minori e dei relativi contesti produttivi legati alle filiere agroalimentari di qualità;
- Esperienza di almeno 5 (cinque) anni in realtà associative legate al settore agroalimentare;
- Esperienza nella redazione di report e documentazione ad uso interno;
- Conoscenza generale delle procedure ad evidenza pubblica del Codice degli Appalti.

Costituirà titolo preferenziale l'aver maturato esperienza in ruoli di coordinamento nell'ambito progetti legati a bandi pubblici.

## **Modalità di svolgimento del servizio e retribuzioni**

Il contratto di lavoro che verrà stipulato all'esito della presente procedura selettiva decorre a far data dalla sottoscrizione fino al 31/12/2025.

Per lo svolgimento dell'incarico verrà corrisposto un compenso di Euro 23.200,00 da considerarsi omnicomprensivo di qualsivoglia onere inclusi quelli in capo all'Associazione (lordo azienda) e da liquidarsi sulla base degli statuti di avanzamento progettuale.

All'atto della stipula verranno definiti puntualmente termini e condizioni di svolgimento dell'incarico da parte della risorsa.

## **C) SUPPORTO NELLA DEFINIZIONE DELLE POLITICHE COMMERCIALI E DI MERCATO PER LE AZIENDE OGGETTO DI CERTIFICAZIONE (n. 1 risorsa)**

### **Compiti e mansioni**

Il/la candidato/a, in possesso di specifica esperienza professionale nel marketing e nella gestione delle relazioni con piccole e medie aziende sul territorio italiano, dovrà assolvere i seguenti compiti:

- Definizione, in collaborazione con il Project Manager, delle idonee politiche commerciali e di marketing per il coinvolgimento delle aziende del Mercato Italiano dei Borghi oggetto di certificazione;
- Coordinamento delle attività progettuali con le opportunità offerte dal Mercato Telematico di BMTI alla luce della partnership fra quest'ultima e “I Borghi più belli d’Italia”;
- Elaborazione di ipotesi e linee-guida per lo sviluppo commerciale delle realtà oggetto di analisi e controllo.

### **Requisiti professionali specifici:**

- Laurea Specialistica in Marketing o Economia e Commercio;
- Esperienza almeno decennale in ruoli apicali nella gestione di reti nel settore dell'enogastronomia e dell'artigianato locale;
- Conoscenza delle realtà territoriali assimilabili ai Borghi più belli d'Italia, con particolare riferimento al patrimonio produttivo nel settore agroalimentare;
- Conoscenza pluriennale dei principi di business administration e controllo di gestione;
- Possesso di una partita iva.

Sarà considerato requisito preferenziale la conoscenza della lingua inglese.

### **Modalità di svolgimento del servizio e retribuzioni**

Il contratto di lavoro autonomo che verrà stipulato all'esito della presente procedura selettiva decorrerà a far data dalla sottoscrizione fino al 31/12/2025.

Per lo svolgimento dell'incarico verrà corrisposto un compenso di Euro 34.000,00 da considerarsi omnicomprensivo di qualsivoglia onere, inclusa l'iva, e da liquidarsi sulla base degli stati di avanzamento progettuale previa presentazione di fattura.

All'atto della stipula verranno definiti puntualmente termini e condizioni di svolgimento dell'incarico da parte della risorsa, che potrà avvalersi di collaboratori senza oneri aggiuntivi per l'Associazione.

## **D) IMPLEMENTAZIONE DATI PIATTAFORME INFORMATICHE (n. 1 risorsa)**

### **Compiti e mansioni**

Il/la candidato/a, in possesso di pluriennale esperienza in società modernamente organizzate e nell'analisi dei dati si occuperà:

- Integrazione delle attività progettuali e della banca dati con la piattaforma telematica di BMTI (Partner progettuale) al fine di condividere con la stessa il patrimonio di informazioni e di aziende a cui saranno dedicati, laddove possibile, anche i servizi offerti da BMTI;
- Elaborazione di un report in relazione alle informazioni raccolte nel corso dell'attività;
- Supporto alle attività del Project Manager in relazione all'integrazione delle piattaforme.

### **Requisiti professionali specifici**

- Laurea in Economia e Commercio;
- Comprovata esperienza nell'analisi dei dati e nel controllo di gestione;

- Conoscenza delle realtà territoriali assimilabili ai Borghi più belli d’Italia, con particolare riferimento al patrimonio produttivo nel settore agroalimentare;
- Possesso di una partita iva.

Sarà considerato requisito preferenziale la conoscenza della lingua inglese.

### **Modalità di svolgimento del servizio e retribuzioni**

Il contratto di lavoro autonomo che verrà stipulato all’esito della presente procedura selettiva decorrerà a far data dalla sottoscrizione fino al 31/12/2025.

Per lo svolgimento dell’incarico verrà corrisposto un compenso annuo di Euro 28.000,00 da considerarsi omnicomprensivo di qualsivoglia onere, inclusa l’iva, e da liquidarsi sulla base degli stati di avanzamento progettuale previa presentazione di fattura.

All’atto della stipula verranno definiti puntualmente termini e condizioni di svolgimento dell’incarico da parte della risorsa, che potrà avvalersi di collaboratori senza oneri aggiuntivi per l’Associazione.

## **E) COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE PROGETTO (n. 1 risorsa)**

### **Compiti e mansioni**

La risorsa, in possesso di adeguata esperienza e specifica competenza professionale, sarà Responsabile della Comunicazione Istituzionale del Progetto e dell’Ufficio Stampa, coordinando contestualmente le azioni sui canali social dell’Associazione in relazione alle fasi di avanzamento del Progetto.

Nell’esercizio di tali funzioni, il/la candidato/a si occuperà delle seguenti mansioni principali:

- Predisposizione dei comunicati stampa sul portale web dell’Associazione in relazione al progetto e alle diverse fasi di sviluppo;
- Redazione e lancio di comunicati stampa sulle testate di riferimento del settore turistico (online e offline) per la promozione del Progetto e dei partenariati istituzionali previsti;
- Elaborazione di un piano di comunicazione istituzionale del Progetto;
- Organizzazione di conferenze stampa e/o convegni in occasione di eventuali eventi e iniziative finalizzati alla promozione del Progetto.

### **Requisiti professionali specifici:**

- Diploma di scuola superiore o di laurea;
- Conoscenza approfondita delle realtà associative attive nel settore della promozione e valorizzazione economica e sociale delle aree interne e/o delle realtà territoriali minori assimilabili all’Associazione “I Borghi più belli d’Italia” e dell’ambito in cui opera;
- Esperienza di almeno 5 (cinque) anni nel ruolo di Responsabile della Comunicazione e

Ufficio Stampa nell'ambito del marketing turistico e territoriale con particolare riguardo alle realtà assimilabili all'Associazione e ai Piccoli Comuni;

- Esperienza di almeno 10 (dieci) anni nel ruolo di responsabile delle relazioni esterne con enti istituzionali e di media relations in ambito turistico e culturale;
- Capacità di coordinamento di un *team* di comunicazione;
- Eccellenti capacità redazionali;
- Esperienza di almeno 10 (dieci) anni nell'organizzazione di conferenze stampa, eventi e *convention* con ospiti istituzionali;
- Possesso di una partita iva.

Costituirà titolo preferenziale l'aver maturato esperienza in ruoli di comunicazione nell'ambito progetti legati a bandi pubblici, nonché la conoscenza della lingua inglese.

#### **Modalità di svolgimento del servizio e retribuzioni**

Il contratto di lavoro autonomo che verrà stipulato all'esito della presente procedura selettiva decorrerà a far data dalla sottoscrizione fino al 31/12/2025.

Per lo svolgimento dell'incarico verrà corrisposto un compenso di Euro 10.000,00 da considerarsi omnicomprensivo di qualsivoglia onere, inclusa l'iva, e da liquidarsi sulla base degli stati di avanzamento progettuale previa presentazione di fattura.

All'atto della stipula verranno definiti puntualmente termini e condizioni di svolgimento dell'incarico da parte della risorsa, che potrà avvalersi di collaboratori senza oneri aggiuntivi per l'Associazione.

#### **F) SOCIAL MEDIA SPECIALIST - PROMOZIONE ISTITUZIONALE (n. 1 risorsa)**

##### **Compiti e mansioni**

Il/la candidato/a, in possesso di adeguata esperienza professionale documentata attraverso l'indicazione dei progetti realizzati e del pacchetto clienti e/o committenti, dovrà occuparsi della strategia social del Progetto sui canali istituzionali dell'Associazione, anche in un'ottica di *storytelling*, gestendo contestualmente la produzione di contenuti e confrontandosi con il Coordinatore di Progetto e il Responsabile della Comunicazione Istituzionale.

Nell'esercizio di tali funzioni, il/la candidato/a si occuperà delle seguenti mansioni principali:

- Definizione della *content strategy* dedicata al progetto sui canali social dell'Associazione (es. Facebook, Instagram, Twitter) in collaborazione con il Coordinatore di Progetto e il/la Responsabile della Comunicazione Istituzionale;
- Lancio e implementazione dei contenuti inerenti al Progetto sui canali social dell'Associazione;
- Analisi, monitoraggio e reportistica delle performance sui canali social dell'Associazione in

relazione al progetto.

### **Requisiti professionali specifici:**

- Diploma di scuola superiore o di laurea;
- Conoscenza approfondita delle realtà associative attive nel settore della promozione e valorizzazione economica e sociale delle aree interne e/o delle realtà territoriali minori assimilabili all'Associazione "I Borghi più belli d'Italia" e dell'ambito in cui opera;
- Conoscenza approfondita delle strategie di comunicazione di enti istituzionali di riferimento per il settore turistico e agroalimentare;
- Esperienza documentata nella pianificazione della comunicazione social e più in particolare nell'ideazione e gestione della *content strategy* di realtà istituzionali di riferimento per il settore turistico e agroalimentare;
- Esperienza documentata nella creazione e realizzazione di campagne di social media marketing creative ed efficaci in ambito turistico ed enogastronomico, in particolare per la valorizzazione del territorio e delle tipicità locali;
- Capacità di ideazione e gestione di *content strategy* basate sullo *storytelling* per la valorizzazione delle realtà territoriali;
- Esperienza nell'ideazione e gestione di contest Facebook e Instagram in ambito turistico ed enogastronomico;
- Capacità di utilizzo dei *tool* di monitoraggio delle performance dei canali social e di reportistica;
- Conoscenza approfondita delle tecniche di utilizzo degli strumenti digitali per la promozione del patrimonio culturale italiano;
- Possesso di una partita iva.

Sarà considerato requisito preferenziale la gestione di progetti di comunicazione digitale promossi da enti istituzionali in ambito turistico ed enogastronomico.

### **Modalità di svolgimento del servizio e retribuzioni**

Il contratto di lavoro autonomo che verrà stipulato all'esito della presente procedura selettiva decorrerà a far data dalla sottoscrizione fino al 31/12/2025.

Per lo svolgimento dell'incarico verrà corrisposto un compenso di Euro 4.000,00 da considerarsi omnicomprensivo, inclusa l'iva, e da liquidarsi sulla base degli statuti di avanzamento progettuale previa presentazione di fattura.

All'atto della stipula verranno definiti puntualmente termini e condizioni di svolgimento dell'incarico da parte della risorsa, che potrà avvalersi di collaboratori senza oneri aggiuntivi per l'Associazione.

## **G) ATTIVITA' DI GRAFICA PROGETTUALE, PER EVENTI E PRODOTTI A MARCHIO (n. 1 risorsa)**

### **Compiti e mansioni**

Il/la candidato/a, in possesso di idonei requisiti e di esperienza professionale si occuperà dell’ideazione e dell’elaborazione della grafica progettuale e di quella legata agli eventi a cui l’Associazione parteciperà.

Nell’esercizio di tali funzioni, il/la candidato/a si occuperà delle seguenti mansioni principali:

- Predisposizione di brochure, depliant, loghi legati al Mercato Italiano dei Borghi;
- Predisposizione di brochure, depliant, loghi, pannelli e in generale di tutta l’immagine coordinata legata agli eventi a cui l’Associazione parteciperà in relazione al Mercato Italiano dei Borghi e alla realizzazione dei “Prodotti a Marchio”.

### **Requisiti professionali specifici:**

- Diploma di scuola superiore o di laurea negli ambiti delle attività da svolgere;
- Conoscenza approfondita delle realtà associative attive nel settore della promozione e valorizzazione delle realtà territoriali minori assimilabili all’Associazione “I Borghi più belli d’Italia” e dell’ambito in cui opera;
- Conoscenza approfondita delle strategie di comunicazione di enti di riferimento, istituzionali e/o privati, per il settore turistico e agroalimentare;
- Esperienza di almeno 3 (tre) anni nella ideazione grafica di prodotti e strumenti di comunicazione e promozione nell’ambito del settore turistico ed enogastronomico.
- Possesso di una partita iva.

### **Modalità di svolgimento del servizio e retribuzioni**

Il contratto di lavoro autonomo che verrà stipulato all’esito della presente procedura selettiva decorrerà a far data dalla sottoscrizione fino al 31/12/2025.

Per lo svolgimento dell’incarico verrà corrisposto un compenso di Euro 18.000,00 da considerarsi omnicomprensivo di qualsivoglia onere, inclusa l’iva, e da liquidarsi sulla base degli statuti di avanzamento progettuale previa presentazione di fattura o ricevuta.

All’atto della stipula verranno definiti puntualmente termini e condizioni di svolgimento dell’incarico da parte della risorsa, che potrà avvalersi di collaboratori senza oneri aggiuntivi per l’Associazione.

## **H) SUPPORTO ALLA STESURA CONTRATTI/BANDI E SUPPORTO ALLA RENDICONTAZIONE (n. 1 risorsa)**

### **Compiti e mansioni**

La risorsa, in possesso di adeguata esperienza professionale, dovrà occuparsi del:

- Supporto alla predisposizione dei contratti e dei Bandi;
- Supporto alla rendicontazione e verifica output.

### **Requisiti professionali specifici:**

- Laurea in Economia e Commercio o Finanza;
- Esperienza pluriennale nel settore del controllo di gestione;
- Esperienza pluriennale in attività di *Budgeting e Risk Management*.
- Possesso di partita iva.

### **Modalità di svolgimento del servizio e retribuzioni**

Il contratto di lavoro autonomo che verrà stipulato all'esito della presente procedura selettiva decorrerà a far data dalla sottoscrizione fino al 31/12/2025.

Per lo svolgimento dell'incarico verrà corrisposto un compenso di Euro 15.000,00 da considerarsi omnicomprensivo di qualsivoglia onere, inclusa l'iva, e da liquidarsi sulla base degli statuti di avanzamento progettuale previa presentazione di fattura o ricevuta. All'atto della stipula verranno definiti puntualmente termini e condizioni di svolgimento dell'incarico da parte della risorsa, che potrà avvalersi di collaboratori senza oneri aggiuntivi per l'Associazione.

## **I) CREAZIONE ESPERIENZE ENOGASTRONOMICHE (n. 1 risorsa)**

### **Compiti e mansioni**

La risorsa, in possesso di adeguato titolo di studio ed esperienza maturata, dovrà essere in grado di effettuare:

- Definire, nell'ambito delle aziende appartenenti al Mercato Italiano dei Borghi, attività esperienziali di carattere enogastronomico di interesse per il potenziale turista dei Borghi;
- Concordare con le aziende coinvolte le modalità precise di espletamento dei servizi da offrire agli utenti;
- Concordare con le aziende le giuste modalità di comunicazione di tali attività.

### **Requisiti professionali specifici:**

- Laurea in economia aziendale o scienze del turismo;
- Padronanza nell'utilizzo di excel;
- Conoscenza approfondita delle realtà associative attive nel settore della promozione e valorizzazione economica e sociale delle aree interne e/o delle realtà territoriali minori assimilabili all'Associazione "I Borghi più belli d'Italia" e dell'ambito in cui opera;
- Pregressa esperienza nel processo di ideazione e realizzazione di prodotti e iniziative promozionali per enti istituzionali del settore turistico e agroalimentare.

Costituirà titolo preferenziale la conoscenza della lingua inglese.

### **Modalità di svolgimento del servizio e retribuzioni**

Il contratto di lavoro che verrà stipulato all'esito della presente procedura selettiva decorrerà a far data dalla sottoscrizione fino al 31/12/2025.

Per lo svolgimento dell'incarico verrà corrisposto un compenso di Euro 14.800,00 da considerarsi omnicomprensivo di qualsivoglia onere anche per l'Associazione (Lordo Azienda) e da liquidarsi sulla base degli statuti di avanzamento progettuale.

All'atto della stipula verranno definitivi puntualmente termini e condizioni di svolgimento dell'incarico da parte della risorsa.

## **L) SUPPORTO ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI MIB (n. 1 risorsa)**

### **Compiti e mansioni**

La risorsa, in possesso di adeguato titolo di studio ed esperienza maturata, si occuperà principalmente del supporto al Project Manager per la creazione di nuovi prodotti legati al Mercato Italiano dei Borghi quali ad esempio Box natalizie e confezioni-regalo di prodotti tipici. Nello specifico si occuperà di:

- Supporto al Project Manager per la prototipazione di Box e confezioni-regalo, incluso l'aspetto grafico, in collaborazione con le altre risorse coinvolte;
- Contatto con aziende per l'ideazione delle Box e la simulazione dei prodotti contenuti nelle stesse;
- Supporto al Project Manager nell'organizzazione di eventi;
- Predisposizione della documentazione idonea legata alla propria attività lavorativa.

### **Requisiti professionali specifici:**

- Diploma o Laurea attinente alle mansioni da svolgere;

- Esperienza in attività analoghe e di organizzazione eventi per enti pubblici e privati;
- Possesso di partita iva.

### **Modalità di svolgimento del servizio e retribuzioni**

Il contratto di lavoro autonomo che verrà stipulato all'esito della presente procedura selettiva decorrerà a far data dalla sottoscrizione fino al 31/12/2025.

Per lo svolgimento dell'incarico verrà corrisposto un compenso di Euro 12.000,00 da considerarsi omnicomprensivo di qualsivoglia onere, inclusa l'iva, e da liquidarsi sulla base degli stati di avanzamento progettuale previa presentazione di fattura o ricevuta.

All'atto della stipula verranno definitivi puntualmente termini e condizioni di svolgimento dell'incarico da parte della risorsa, che potrà avvalersi di collaboratori senza oneri aggiuntivi per l'Associazione.

### **Art. 3 Disposizioni generali**

Le figure professionali oggetto di selezione da parte dell'Associazione sono richieste in base a competenze specifiche, in quanto necessarie e specializzate, per svolgere le attività previste dal progetto MIB.

L'impiego degli esperti è definito in rapporto alle effettive necessità dell'Associazione, nonché in relazione alle disponibilità finanziarie del Progetto e all'ammissibilità dei costi.

Gli affidamenti degli incarichi saranno determinati anche in considerazione del principio di rotazione previsto dagli artt. 30 e 36 del d.lgs. 50/2016 e successive modificazioni, contemplato dalla interpretazione fornita dall'ANAC nei casi in cui è prevista la deroga del principio richiamato.

Gli esperti selezionati organizzeranno autonomamente la propria attività in assenza di vincoli datoriali di luogo, orario e modalità tecniche e organizzative di esecuzione della prestazione.

Per l'espletamento di talune specifiche attività dovrà essere garantita la presenza presso la sede dell'Associazione quando la stessa si renda necessaria per il raggiungimento di uno specifico risultato della prestazione. Sarà cura dell'Esperto dare puntuale evidenza dell'attività svolta e degli eventuali output realizzati attraverso relazioni periodiche.

### **Art. 4- Soggetti ammessi a presentare la domanda e requisiti generali**

Avendo l'incarico natura personale, la domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata a titolo individuale; pertanto, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto a cui risulterà affidato l'incarico, esso dovrà essere espletato dal professionista selezionato ad esito della presente procedura selettiva, personalmente responsabile e nominativamente indicato in sede di presentazione della candidatura.

Ai fini della presentazione della domanda di partecipazione di cui al presente Avviso, i candidati (persone fisiche) dovranno essere in possesso dei seguenti **requisiti generali** alla data di presentazione della domanda:

- a) Essere cittadini italiani e/o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) Avere un'età non inferiore agli anni 18;
- c) Non risultare esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) Non aver riportato condanne penali, stati d'interdizione, provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludano, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi;
- e) Assenza di situazioni di inconferibilità o di incompatibilità previste dalla normativa vigente;
- f) Essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 D. Lgs n. 50/2016 da autocertificarsi ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/00;

Ai predetti requisiti generali si aggiungono i **requisiti speciali** previsti per ciascun profilo professionale, e indicati rispettivamente per ogni posizione professionale descritta nel precedente articolo 2 da lett. A) a lett. L).

Tutti i requisiti prescritti, sia generali che speciali, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e permanere anche al momento dell'eventuale stipula del contratto di collaborazione professionale.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'affidamento degli incarichi di cui al presente avviso.

I dipendenti pubblici possono presentare la propria candidatura e, qualora selezionati, dovranno essere autorizzati dalla Amministrazione Pubblica di appartenenza a prestare la propria attività lavorativa osservando quanto previsto dalla normativa vigente in materia di compatibilità dell'impegno lavorativo derivante dall'incarico con l'attività lavorativa di servizio, temporaneità e occasionalità dell'incarico e non conflitto con gli interessi dell'Amministrazione.

Tutte le informazioni concernenti il contenuto del curriculum, i titoli, l'esperienza pregressa e gli altri requisiti prescritti dal presente avviso e dichiarati dai candidati interessati, dovranno essere dimostrati, su richiesta dell'Associazione, mediante produzione di adeguata documentazione.

Ai fini dell'affidamento del servizio, l'interessato dovrà comunque produrre dichiarazione sostitutiva ex DPR 445/2000 circa il possesso dei requisiti soggettivi ai sensi della normativa vigente e del presente Avviso.

## **Art. 6- Modalità di partecipazione e termini della presentazione della domanda**

La domanda di ammissione alla procedura di selezione dovrà essere predisposta utilizzando, a pena di irricevibilità, il modello allegato al presente Avviso (**All. 1**) e dovrà pervenire all’Associazione, pena l’esclusione, entro le ore 12:00 del giorno 12/05/2025 mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all’indirizzo: [iborghipiubellitalia@pec.it](mailto:iborghipiubellitalia@pec.it).

Utilizzando il modello allegato, il candidato interessato dovrà, a pena di esclusione, indicare uno o più profili professionali (massimo 2) per i quali presenta la propria candidatura – art. 2 lettere da A) a L) – dandone chiara indicazione.

La domanda, presentata attraverso il modello allegato al presente Avviso (**All.1**), dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- a) **Curriculum vitae** professionale del soggetto richiedente, datato, sottoscritto ed elaborato in conformità al formato europeo Europass. Dal curriculum dovrà risultare con chiarezza il possesso dei requisiti prescritti ai fini dell’eventuale conferimento dell’incarico. Nello stesso, o in altro documento redatto ai sensi del DPR 445/2000, dovranno essere indicati chiaramente i titoli e/o le pregresse esperienze lavorative e professionali (con precisa indicazione del periodo e dell’ente o società presso la quale le stesse sono state rese);
- b) **Attestazione**, a pena di esclusione e nella consapevolezza della responsabilità civile e penale derivante da dichiarazioni mendaci, della **inesistenza di cause di incompatibilità** rispetto al/ai servizio/i per il/i quale/i presenta domanda di partecipazione (come da **All. 2**);
- c) **Dichiarazione di impegno** a segnalare tempestivamente, e comunque entro 10 giorni dal momento in cui l’interessato ne è a conoscenza, il sopravvenire di una o più cause di incompatibilità partecipazione (come da **All. 2**);
- d) **Copia fotostatica fronte/retro di documento** di riconoscimento in corso di validità del soggetto che presenta domanda di partecipazione;
- e) **Certificazione o dichiarazione sostitutiva** dal quale risulti la titolarità di **Partita Iva** del soggetto richiedente per gli incarichi soggetti a fatturazione con menzione della data di apertura e regime fiscale applicato, ove specificatamente richiesto dal bando relativo allo specifico profilo professionale;
- f) Dichiarazione con autorizzazione **liberatoria al trattamento dei dati personali** in conformità con la normativa vigente, con espressione del consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. n. 196/03 e dell’art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) (come da **All. 2**);

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione ha valenza di piena consapevolezza della natura autonoma dell’instaurando rapporto professionale, nonché di conoscenza e accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni tutte dettate nel presente

Avviso.

Il recapito che il candidato elegge ai fini della presente procedura selettiva è quello della pec da cui perviene la domanda di partecipazione. Ogni sua eventuale variazione dovrà essere comunicata tempestivamente allo stesso indirizzo al quale è stata inoltrata la domanda di partecipazione.

L'Associazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta da parte dell'istante oppure della mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disgradi, anche se imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

### **Art. 7 - Procedura di selezione**

Le candidature pervenute entro il termine previsto dall'art. 6 e corredate dalla documentazione richiesta saranno esaminate da un'apposita Commissione nominata con Delibera del Consiglio Direttivo dell'Associazione che provvederà alla verifica dei requisiti di ammissibilità dei candidati, nonché alla valutazione dei rispettivi profili professionali.

La valutazione sarà espletata nelle seguenti fasi successive:

- Accertamento della ricevibilità delle domande di accesso alla procedura di selezione. Saranno ritenute ammissibili le domande che rispettano le prescrizioni e le disposizioni contenute nel presente Avviso;
- Valutazione per titoli sulla base del curriculum vitae prodotto dal candidato;
- Sostenimento di un colloquio conoscitivo teso ad accettare le capacità e le attitudini dichiarate dal candidato e richieste per il profilo professionale cui si concorre.

A conclusione dell'attività di valutazione delle candidature, la Commissione predisporrà, per ciascun profilo professionale previsto dal presente bando, e tenendo conto delle indicazioni espresse da ciascun candidato, un elenco dei candidati ritenuti idonei per le rispettive posizioni, che saranno convocati per il successivo colloquio motivazionale, di approfondimento e valutazione.

Del predetto elenco verrà data diffusione attraverso pubblicazione sul sito web dell'Associazione. Il colloquio motivazionale potrà svolgersi in presenza (presso la sede dell'Associazione in Via Federico Rosazza n. 58 - Roma), ovvero da remoto, mediante adeguato applicativo informatico (Skype, Microsoft Teams, Zoom etc.).

Ai candidati ritenuti idonei, presenti nell'elenco di cui sopra, verrà comunicata la data del colloquio, con preavviso di almeno tre giorni lavorativi, mediante comunicazione all'indirizzo pec da cui è pervenuta la domanda. Il concorrente che non sarà presente nell'ora e nel luogo di convocazione (ovvero assente alla videoconferenza, laddove seguita la modalità da remoto) sarà

considerato rinunciatario.

La Commissione incaricata procederà i seguenti criteri di valutazione:

### **VALUTAZIONE PER TITOLI (punteggio massimo attribuibile: 30 punti)**

Nella valutazione dei titoli, la Commissione adotterà i seguenti criteri:

#### **N.1) Titoli di studio e formazione specialistica universitaria, post-universitaria;**

Saranno valutate le qualificazioni formative dei candidati, prendendo in esame i titoli di studio concernenti la formazione universitaria e di specializzazione *post-lauream* inerenti alle materie oggetto di valutazione:

- 5 punti per voto di laurea compreso tra 106 e 110 (2 punti aggiuntivi nel caso di conferimento della lode);
- 1 punto per ogni corso di specializzazione *post-lauream* della durata di almeno tre mesi.

Il punteggio massimo attribuibile nella valutazione del criterio N.1 è di **10 punti**.

#### **N.2) Comprovate esperienze lavorative in relazione alle competenze specifiche richieste, maturate presso Pubbliche Amministrazioni o altri soggetti pubblici o privati;**

La Commissione valuterà il livello di esperienza specialistica maturata dal candidato nello svolgimento di attività professionali coerenti con quelle oggetto del profilo professionale ricercato, attribuendo un punteggio di 2 punti per ciascuna esperienza professionale di durata non inferiore a 15 giorni maturata nell'esercizio di mansioni coerenti con quelle previste per la figura professionale cui si concorre.

Il punteggio massimo attribuibile nella valutazione del criterio N.2 è di **20 punti**.

### **VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO (punteggio massimo attribuibile: 70 punti)**

Il colloquio avrà l'obiettivo di approfondire il possesso delle competenze ed esperienze tecnico-professionali richieste, la disponibilità e le motivazioni del candidato, nonché la conoscenza delle materie delle aree e dei settori di competenza propri del profilo professionale prescelto tra quelli di cui all' art. 2 del presente Avviso.

Nello specifico, la Commissione valuterà la sussistenza dei requisiti di capacità dichiarati dal candidato in sede di presentazione della domanda, nonché la rispondenza degli stessi a quelli richiesti per il profilo professionale prescelto, sulla base delle previsioni di cui all'art. 2 del presente bando, lettere da A) a L).

Al termine della fase di valutazione ed attribuzione di punteggi, la Commissione incaricata redigerà una graduatoria definitiva per ciascun profilo professionale richiesto.

Il RUP, dopo l'approvazione da parte del Consiglio Direttivo, si occuperà della pubblicazione delle graduatorie sul sito dell'Associazione.

L'Associazione si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere, in qualsiasi momento, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti.

Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'eliminazione del candidato.

L'Associazione non provvederà al rimborso di alcuna spesa sostenuta dai candidati per la presentazione della candidatura e/o per la partecipazione al colloquio motivazionale.

Eventuali altre comunicazioni riguardanti la procedura sono effettuate mediante pubblicazione sul sito web istituzionale [www.borghipiubellitalia.it](http://www.borghipiubellitalia.it), con valore di notifica a ogni effetto nei confronti di tutti i candidati.

L'Associazione si riserva in ogni caso la possibilità di ricorrere ad ulteriori specifici avvisi, anche di tipo temporaneo, per la selezione o alle altre procedure finalizzate al reclutamento di risorse e professionalità necessarie al raggiungimento degli obiettivi istituzionali ed alla realizzazione del progetto.

## **Art. 8- Conferimento degli incarichi**

Gli incarichi ai singoli esperti saranno conferiti nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente in tema di rapporti di lavoro autonomo, anche di natura occasionale, come disciplinati dal decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e dalle circolari e direttive ministeriali pertinenti.

Gli incarichi verranno conferiti con atto motivato del Consiglio Direttivo dell'Associazione, previa proposta del RUP, sulla base delle valutazioni svolte dalla Commissione.

A seguito del conferimento, la prestazione dovrà essere svolta personalmente dagli esperti individuati in fase di aggiudicazione. L'esperto dovrà prestare le attività previste senza riserve e secondo il calendario o i periodi definiti.

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di rapporti di lavoro autonomo, anche di natura occasionale, e di collaborazione coordinata e continuativa.

L'affidamento di eventuali incarichi, nel rispetto della vigente normativa, è subordinato all'accettazione da parte del soggetto selezionato e previa verifica sulle veridicità delle dichiarazioni rese.

La comunicazione del conferimento viene resa in modo ufficiale per iscritto e contiene l'oggetto dell'incarico, le modalità e il luogo di svolgimento, la durata e il compenso come determinate all'art. 2 del presente avviso.

Si attribuirà l'incarico di esperto per ciascun profilo richiesto anche in presenza di una sola domanda pervenuta.

### **Art. 9 – Sostituzione dell'esperto**

Al fine di garantire la realizzazione del Progetto nei termini e con gli obiettivi in esso previsti, qualora per cause non imputabili all'Associazione si renda necessario sostituire l'esperto, il RUP procederà alla risoluzione del contratto e selezionerà il sostituto secondo il seguente ordine:

- a) tra coloro che hanno manifestato l'interesse per il presente avviso di selezione, mediante scorrimento della graduatoria predisposta, per ciascun profilo, ai sensi dell'art. 7.
- b) per chiamata diretta in caso di mancanza di candidati di cui alle singole figure professionali richieste previste all'articolo 2.

### **Art. 10 – Recesso dal contratto**

In caso di inadempimento da parte dell'esperto selezionato, che non derivi da causa di forza maggiore, l'Associazione ha diritto a risolvere il contratto con effetto immediato dandone comunicazione all'aggiudicatario tramite posta elettronica certificata. In tal caso, l'Associazione si riserva la facoltà di valutare il risarcimento di eventuali danni conseguenti.

### **Art. 11–Controlli**

L'Associazione potrà effettuare, in qualsiasi fase della procedura, anche ad incarico già conferito, controlli circa il permanere dei requisiti in capo ai soggetti selezionati, mediante richiesta della relativa documentazione. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal richiedente comporta la decadenza dalla nomina e, ove già attivato, l'immediata interruzione del rapporto di collaborazione.

### **Art. 12- Responsabile del procedimento**

Per la presente procedura, Responsabile del Procedimento è il sig. Umberto Forte. Informazioni possono essere richieste tramite mail al seguente indirizzo: [umbertoforte@borghipiubelliditalia.it](mailto:umbertoforte@borghipiubelliditalia.it).

## **Art. 13- Norme di salvaguardia**

Il presente Avviso può essere modificato, sospeso o revocato per esigenze amministrative e giuridiche dall'Associazione, dandone pubblica comunicazione senza che i soggetti che abbiano presentato richiesto d'iscrizione possano avanzare alcuna pretesa.

## **Art. 13- Trattamento dei dati**

L'Associazione, in qualità di Titolare del trattamento di dati personali, informa che, nel rispetto dei principi e ai fini delle tutele previste dal Regolamento UE n. 679/2016, i dati personali saranno utilizzati per le sole finalità di cui alla presente procedura.

### **Titolare del trattamento dei dati personali**

Il Titolare del trattamento è l'Associazione “I Borghi più belli d' Italia” con sede in Via Federico Rosazza n. 58 00153 Roma (RM) Tel. 06/89062153 e-mail: [info@borghipiubellitalia.it](mailto:info@borghipiubellitalia.it).

### **Dati di contatto del DPO**

Il DPO nominato dall'Associazione “I Borghi più belli d' Italia” è il Dott. Rocco Corsetti raggiungibile all'indirizzo indicato nel sito web istituzionale.

### **Finalità del trattamento e Base giuridica**

La base giuridica del trattamento è indicata dall'art. 6, par 1, lett. c) del GDPR per adempiere gli obblighi legali dell'Associazione “I Borghi più belli d'Italia”.

### **Destinatari dei dati**

In conseguenza dell'adempimento degli obblighi previsti dalla legge, l'Associazione “I Borghi più belli d'Italia”, in qualità di titolare del trattamento, precisa che i dati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della domanda presentata e per le finalità ad essa connesse. Il trattamento dei dati avverrà con strumenti sia informatici sia cartacei e l'Associazione potrà comunicare i dati a chi sarà titolare di un diritto di accesso agli atti del procedimento. Non è intenzione del Titolare del trattamento di trasferire dati personali a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

### **Diritti degli interessati**

È sempre garantito l'esercizio dei diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del GDPR. Diritto alla rettifica, Diritto all'accesso, Diritto alla portabilità. L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali trattati e la rettifica. È escluso il diritto alla cancellazione e il diritto di limitazione del trattamento in quanto lo stesso è necessario per l'adempimento di obblighi legali e per motivi di interesse pubblico rilevanti. L'interessato ha diritto alla portabilità dei dati ai sensi dell'art.20 del regolamento UE 679/2016; Si informano gli utenti che potranno proporre un

eventuale reclamo all'Autorità di controllo italiana - Garante per la protezione dei dati personali.

Roma, 30/04/2025

Il RUP

Umberto Forte  
